



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым  
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

**Кафедра мировой экономики и экономической теории**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

\_\_\_\_\_  
Н.Р. Зиятдинова

14 марта 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
З.О. Адаманова

14 марта 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.В.05 «Экономика предприятия»**

направление подготовки 38.03.01 Экономика  
профиль подготовки «Мировая экономика»

факультет экономики, менеджмента и информационных технологий

Симферополь, 2025

Рабочая программа дисциплины Б1.В.05 «Экономика предприятия» для бакалавров направления подготовки 38.03.01 Экономика. Профиль «Мировая экономика» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954.

Составитель  
рабочей программы \_\_\_\_\_ В.С. Абдулгазис  
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры мировой экономики и экономической теории  
от 03 февраля 2025 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ З.О. Адаманова  
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета экономики, менеджмента и информационных технологий  
от 14 марта 2025 г., протокол № 6

Председатель УМК \_\_\_\_\_ К.М. Османов  
подпись

## **1.Рабочая программа дисциплины Б1.В.05 «Экономика предприятия» для бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль подготовки «Мировая экономика».**

### **2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

#### **2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)**

##### ***Цель дисциплины (модуля):***

– формирование знаний, умений, навыков и компетенций с целью изучения проблем функционирования предприятий и организаций в условиях современной экономики как субъектов рыночных отношений. Основное внимание уделено анализу микроэкономических отношений с позиции фирмы в условиях внешней экономической среды.

##### ***Учебные задачи дисциплины (модуля):***

- формирование экономического мышления, приобретение практических навыков и получение знаний по основным проблемам учебной дисциплины;
- изучение организационно-правовых и экономических основ предпринимательства, организационно-правовых форм предприятий, основ организации производственного процесса и научно-технической подготовки производства на предприятии;
- обучение применению методик планирования и организации производственно-хозяйственной деятельности предприятия;
- формирование практических навыков в области оценки состояния, структуры и эффективности использования отдельных видов ресурсов предприятия и оценки результатов его производства;
- развитие компетентности студентов в области определения путей совершенствования производственного аппарата предприятия.

#### **2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины Б1.В.05 «Экономика предприятия» направлен на формирование следующих компетенций:

УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ПК-5 - Способен осуществлять внешнеэкономическую деятельность организации

В результате изучения дисциплины студент должен:

##### **Знать:**

- базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике (УК -10.1)
- особенности деятельности организации на мировом рынке (ПК -5.3)

**Уметь:**

- использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролировать собственные экономические и финансовые риски (УК -10.2)
- подготавливать необходимую документацию для заключения внешнеторгового контракта, организовывать и контролировать реализацию условий внешнеторгового контракта (ПК -5.2)

**Владеть:**

- методами личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей (УК -10.2)
- методами и способами организации процесса разработки и принятия управленческого решения по повышению эффективности внешнеэкономической деятельности предприятия (ПК -5.1).

**3. Место дисциплины в структуре ОПОП.**

Дисциплина Б1.В.05 «Экономика предприятия» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений и входит в модуль учебного плана.

**4. Объем дисциплины (модуля)**

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб. зан.	прак. т.зан.	сем. зан.	ИЗ		
4	180	5	66	26		40			87	Экз КР (27 ч.)
Итого по ОФО	180	5	66	26		40			87	27

**5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)**

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов														Форма текущего контроля
	очная форма							заочная форма							
	Всего	в том числе						Всего	в том числе						
		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Тема													
Предприятие как субъект хозяйствования	12	3		3		6							контрольная работа; курсовая работа
Капитал и производственные фонды	14	3		3		8							контрольная работа; курсовая работа
Оборотные фонды и оборотные средства	12	3		3		6							контрольная работа; курсовая работа
Персонал предприятия, его производительность, мотивация и оплата труда	11	2		3		6							контрольная работа; курсовая работа
Инвестиционные ресурсы	12	2		4		6							контрольная работа; курсовая работа
Контрольная работа 1	2			2									контрольная работа
Организация производства	10	2		3		5							контрольная работа
Производство, качество и конкурентоспособность продукции..	10	2		3		5							контрольная работа; курсовая работа
Регулирование, прогнозирование и планирование деятельности предприятия	10	2		3		5							контрольная работа
Себестоимость продукции, виды затрат и способы их оценки	10	2		3		5							курсовая работа; контрольная работа
Финансово-экономические результаты и эффективность деятельности.	10	2		3		5							контрольная работа; курсовая работа
Реструктуризация и санация (финансовое оздоровление) предприятий и организаций	10	2		3		5							контрольная работа
Банкротство и ликвидация предприятий (организаций)	8	1		2		5							контрольная работа
Контрольная работа 2	2			2									контрольная работа
Курсовая работа	20					20							курсовая работа

Всего часов за 4 семестр	153	26		40			87								
Форма пром. контроля	Экзамен - 27 ч.														
<b>Всего часов дисциплине</b>	153	26		40			87								
часов на контроль	27														

### 5. 1. Тематический план лекций

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	<p>Предприятие как субъект хозяйствования</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Сущность, предмет, объект дисциплины «Экономика предприятия»</p> <p>2. Методы дисциплины «Экономика предприятия»</p> <p>3. Место «Экономики предприятия» в системе экономических наук</p> <p>4. Общая характеристика предприятия.</p> <p>5. Классификация и структура предприятий.</p> <p>6. Управление предприятием.</p>	Акт.	3	
2.	<p>Капитал и производственные фонды</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Общая характеристика капитала и производственных фондов</p> <p>2. Оценка, классификация и структура основных фондов</p> <p>3. Износ, амортизация и воспроизводство основных фондов</p> <p>4. Эффективность воспроизводства и использования основных фондов.</p> <p>5. Система показателей эффективности воспроизводства и использования основных фондов предприятия.</p> <p>6. Нематериальные ресурсы и активы..</p>	Акт./ Интеракт.	3	
3.	<p>Оборотные фонды и оборотные средства</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p>	Акт.	3	

	<p>1. Общая характеристика и нормирование оборотных средств</p> <p>2. Эффективность использования оборотных средств</p> <p>3. Основные показатели эффективности использования оборотных средств предприятия.</p>			
4.	<p>Персонал предприятия, его производительность, мотивация и оплата труда</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Понятие, классификация и структура персонала предприятия</p> <p>2. Определение численности и движения трудовых ресурсов предприятия.</p> <p>3. Оценка эффективности использования фонда рабочего времени</p> <p>4. Показатели эффективности использования персонала предприятия.</p> <p>5. Мотивация трудовой деятельности</p>	Акт.	2	
5.	<p>Инвестиционные ресурсы</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Понятие, состав и структура инвестиций</p> <p>2. Определение необходимого объема и источников финансирования производственных инвестиций</p> <p>3. Оценка эффективности производственных и финансовых инвестиций</p> <p>4. Факторы повышения эффективности использования капитальных вложений и финансовых инвестиций</p>	Акт.	2	
6.	<p>Организация производства</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Структура и принципы организации производственного процесса</p> <p>2. Организационные типы производства</p> <p>3. Организация производственного процесса во времени</p> <p>4. Методы организации производства</p>	Акт.	2	
7.	<p>Производство, качество и конкурентоспособность продукции..</p>	Акт.	2	

	<p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общая характеристика продукции (услуг)</li> <li>2. Маркетинговая деятельность и формирование программы выпуска продукции (оказание услуг)</li> <li>3. Материально – техническое обеспечение производства</li> <li>4. Качество и конкурентоспособность продукции (услуг)</li> </ol>			
8.	<p>Регулирование, прогнозирование и планирование деятельности предприятия</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Государственное экономическое регулирование деятельности предприятия</li> <li>2. Прогнозирование развития предприятий</li> <li>3. Методологические основы прогнозирования</li> <li>4. Стратегии развития предприятия и бизнес-планирование</li> </ol>	Акт.	2	
9.	<p>Себестоимость продукции, виды затрат и способы их оценки</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность себестоимости продукции</li> <li>2. Общая характеристика затрат на производство продукции</li> <li>3. Управление затратами на предприятии</li> <li>4. Общие затраты и себестоимость продукции</li> <li>5. Себестоимость отдельных изделий</li> <li>6. Цены на продукцию (услуги): сущностная характеристика, виды, методы установления и регулирования.</li> </ol>	Акт.	2	
10.	<p>Финансово-экономические результаты и эффективность деятельности.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Содержание и формы финансовой деятельности предприятия</li> <li>2. Формирование и использование прибыли</li> <li>3. Оценка финансово – экономического состояния предприятия</li> <li>4. Сущностная характеристика и измерение эффективности производства</li> </ol>	Акт.	2	



11.	Реструктуризация и санация (финансовое оздоровление) предприятий и организаций <i>Основные вопросы:</i> 1. Общая характеристика процесса реструктуризации предприятия 2. Санация (финансовое оздоровление) субъектов хозяйствования.	Акт.	2	
12.	Банкротство и ликвидация предприятий (организаций) <i>Основные вопросы:</i> 1. Банкротство предприятий (организаций) 2. Методические основы определения вероятности банкротства субъектов хозяйствования. 3. Ликвидация обанкротившихся предприятий (организаций)	Акт.	1	
<b>Итого</b>			<b>26</b>	<b>0</b>

## 5. 2. Темы практических занятий

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Предприятие как субъект хозяйствования <i>Основные вопросы:</i> 1. Сущность, предмет, объект дисциплины «Экономика предприятия» 2. Методы дисциплины «Экономика предприятия» 3. Место «Экономики предприятия» в системе экономических наук 4. Общая характеристика предприятия. 5. Классификация и структура предприятий. 6. Управление предприятием.	Акт.	3	
2.	Капитал и производственные фонды <i>Основные вопросы:</i>	Акт.	3	

	<p>1. Общая характеристика капитала и производственных фондов</p> <p>2. Оценка, классификация и структура основных фондов</p> <p>3. Износ, амортизация и воспроизводство основных фондов</p> <p>4. Эффективность воспроизводства и использования основных фондов.</p> <p>5. Система показателей эффективности воспроизводства и использования основных фондов предприятия.</p> <p>6. Нематериальные ресурсы и активы..</p>			
3.	<p>Оборотные фонды и оборотные средства</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Общая характеристика и нормирование оборотных средств</p> <p>2. Эффективность использования оборотных средств</p> <p>3. Основные показатели эффективности использования оборотных средств предприятия.</p>	Акт.	3	
4.	<p>Персонал предприятия, его производительность, мотивация и оплата труда</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1.. Понятие, классификация и структура персонала предприятия</p> <p>2. Определение численности и движения трудовых ресурсов предприятия.</p> <p>3. Оценка эффективности использования фонда рабочего времени</p> <p>4. Показатели эффективности использования персонала предприятия.</p> <p>5. Мотивация трудовой деятельности</p>	Интеракт.	3	
5.	<p>Инвестиционные ресурсы</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p>	Интеракт.	4	

	<p>1. Понятие, состав и структура инвестиций</p> <p>2. Определение необходимого объема и источников финансирования производственных инвестиций</p> <p>3. Оценка эффективности производственных и финансовых инвестиций</p> <p>4. Факторы повышения эффективности использования капитальных вложений и финансовых инвестиций</p>			
6.	Контрольная работа 1	Интеракт.	2	
7.	<p>Организация производства</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Структура и принципы организации производственного процесса</p> <p>2. Организационные типы производства</p> <p>3. Организация производственного процесса во времени</p> <p>4. Методы организации производства</p>	Акт.	3	
8.	<p>Производство, качество и конкурентоспособность продукции..</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Общая характеристика продукции (услуг)</p> <p>2. Маркетинговая деятельность и формирование программы выпуска продукции (оказание услуг)</p> <p>3. Материально – техническое обеспечение производства</p> <p>4. Качество и конкурентоспособность продукции (услуг)</p>	Акт.	3	
9.	<p>Регулирование, прогнозирование и планирование деятельности предприятия</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Государственное экономическое регулирование деятельности предприятия</p> <p>2. Прогнозирование развития предприятий</p> <p>3. Методологические основы прогнозирования</p> <p>4. Стратегии развития предприятия и бизнес-планирование</p>	Акт.	3	
10.	Себестоимость продукции, виды затрат и способы их оценки	Акт.	3	

	<p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность себестоимости продукции</li> <li>2. Общая характеристика затрат на производство продукции</li> <li>3. Управление затратами на предприятии</li> <li>4. Общие затраты и себестоимость продукции</li> <li>5. Себестоимость отдельных изделий</li> <li>6. Цены на продукцию (услуги): сущностная характеристика, виды, методы установления и регулирования.</li> </ol>			
11.	<p>Финансово-экономические результаты и эффективность деятельности.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общая характеристика процесса реструктуризации предприятия</li> <li>2. Санация (финансовое оздоровление) субъектов хозяйствования.</li> </ol>	Интеракт.	3	
12.	<p>Реструктуризация и санация (финансовое оздоровление) предприятий и организаций</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общая характеристика процесса реструктуризации предприятия</li> <li>2. Санация (финансовое оздоровление) субъектов хозяйствования.</li> </ol>	Акт.	3	
13.	<p>Банкротство и ликвидация предприятий (организаций)</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Банкротство предприятий (организаций)</li> <li>2. Методические основы определения вероятности банкротства субъектов хозяйствования.</li> <li>3. Ликвидация обанкротившихся предприятий (организаций)</li> </ol>	Акт.	2	
14.	Контрольная работа 2	Интеракт.	2	
	<b>Итого</b>			

### 5. 3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

### 5. 4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

## 5. 5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

### 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; подготовка к контрольной работе; выполнение курсовой работы; подготовка к экзамену.

#### 6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	<p>Предприятие как субъект хозяйствования</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Направления деятельности предприятия.</li> <li>2. Организационная структура предприятия.</li> <li>3. Добровольные и институциональные объединения предприятий.</li> <li>4. Принципы поведения предприятий на рынке.</li> <li>5. Правовые основы функционирования предприятий.</li> <li>6. Рыночная среда хозяйствования.</li> <li>7. Малые предприятия в экономике государства, эффективность их использования.</li> <li>8. Предпринимательство, виды предпринимательства.</li> </ol>	подготовка к контрольной работе; выполнение курсовой работы	6	
2	<p>Капитал и производственные фонды</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Фонд рабочего времени оборудования.</li> <li>2. Основные направления повышения эффективности использования основных фондов.</li> </ol>	подготовка к контрольной работе; выполнение курсовой работы	8	
3	<p>Оборотные фонды и оборотные средства</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Нормирование оборотных средств.</li> <li>2. Материальные ресурсы предприятия, сущность, значение и эффективность использования</li> </ol>	подготовка к контрольной работе; выполнение курсовой работы	6	

4	<p>Персонал предприятия, его производительность, мотивация и оплата труда</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Кадровая политика и система управления персоналом</li> <li>2. Оценка персонала как важный элемент системы управления трудовым коллективом</li> <li>3. Зарубежный опыт формирования и эффективного использования трудового потенциала фирмы</li> <li>4. Современная политика оплаты труда</li> <li>5. Доплаты и надбавки к заработной плате и организация премирования персонала.</li> <li>6. Нормирование труда</li> </ol>	подготовка к контрольной работе; выполнение курсовой работы	6	
5	<p>Инвестиционные ресурсы</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирование и регулирование финансовых инвестиций (ценных бумаг)</li> <li>2. Привлечение иностранных инвестиций для развития и усиления эффективности деятельности субъектов хозяйствования</li> <li>3. Факторы повышения эффективности использования капитальных вложений и финансовых инвестиций</li> <li>4. Инвестиционные проекты предприятий и организаций</li> </ol>	подготовка к контрольной работе; выполнение курсовой работы	6	
6	<p>Организация производства</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработка производственной программы.</li> <li>2. Маркетинговая деятельность предприятия.</li> <li>3. Роль научно-технического прогресса в повышении эффективности производства.</li> </ol> <p>Основные направления НТП.</p>	подготовка к контрольной работе; выполнение курсовой работы	5	
7	<p>Производство, качество и конкурентоспособность продукции..</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Стандартизация и сертификация продукции (услуг)</li> <li>2. Государственный надзор за качеством и внутрипроизводственный технический контроль.</li> </ol>	подготовка к контрольной работе; выполнение курсовой работы	5	

8	<p>Регулирование, прогнозирование и планирование деятельности предприятия</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Государственное регулирование предпринимательства</li> <li>2. Тактическое и оперативное планирование.</li> <li>3. Государственные органы управления предприятием.</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Система планов предприятия.</li> </ol>	подготовка к контрольной работе; выполнение курсовой работы	5	
9	<p>Себестоимость продукции, виды затрат и способы их оценки</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Калькуляция себестоимости.</li> <li>2. Классификация затрат на предприятии.</li> <li>3. Пути снижения себестоимости продукции.</li> </ol>	подготовка к контрольной работе; выполнение курсовой работы	5	
10	<p>Финансово-экономические результаты и эффективность деятельности.</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Факторы роста эффективности производства (деятельности предприятия).</li> <li>2. Формирование доходов, расходов и прибылей предприятия.</li> <li>3. Рентабельность, ее виды и значение.</li> <li>4. Факторы повышения прибыли и рентабельности предприятия.</li> </ol>	подготовка к контрольной работе; выполнение курсовой работы	5	
11	<p>Реструктуризация и санация (финансовое оздоровление) предприятий и организаций</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Практика осуществления и эффективность реструктуризации предприятия.</li> <li>2. Ликвидность предприятия и пути её повышения.</li> </ol>	подготовка к контрольной работе; выполнение курсовой работы	5	
12	<p>Банкротство и ликвидация предприятий (организаций)</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Финансовое состояние предприятия, показатели, методика расчёта.</li> <li>2. Анализ платежеспособности предприятия.</li> <li>3. Показатели деловой активности предприятия</li> </ol>	подготовка к контрольной работе; выполнение курсовой работы	5	

13	Курсовая работа	выполнение курсовой	20	
	<b>Итого</b>		<b>87</b>	



## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
<b>УК-10</b>		
<b>Знать</b>	базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике (УК -10.1)	контрольная работа
<b>Уметь</b>	использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролировать собственные экономические и финансовые риски (УК -10.2)	контрольная работа
<b>Владеть</b>	методами личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей (УК -10.2)	курсовая работа; экзамен
<b>ПК-5</b>		
<b>Знать</b>	особенности деятельности организации на мировом рынке (ПК -5.3)	контрольная работа
<b>Уметь</b>	подготавливать необходимую документацию для заключения внешнеторгового контракта, организовывать и контролировать реализацию условий внешнеторгового контракта (ПК -5.2)	контрольная работа
<b>Владеть</b>	методами и способами организации процесса разработки и принятия управленческого решения по повышению эффективности внешнеэкономической деятельности предприятия (ПК -5.1).	курсовая работа; экзамен

### 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность неформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности

контрольная работа	Выполнено правильно менее 30% теоретической части, практическая часть или не сделана или выполнена менее 30%	Выполнено не менее 50% теоретической части и практических заданий (или полностью сделано практическое задание)	Выполнено 51 - 80% теор, части, практическое задание сделано полностью с несущественным и замечаниями	Выполнено более 80% теоретической части, практическое задание выполнено без замечаний
курсовая работа	Работа содержит не все разделы, имеются множество неточностей и несоответствий в оформлении, студент практически не владеет материалом, и необходимыми профессиональными методиками (владеет на 30 %)	Работа содержит необходимые разделы, однако имеются неточности в оформлении, студент слабо владеет материалом, требуются уточнения в применяемых методиках (владеет на 60%)	Работа выполнена полностью, в соответствии с предъявленными требованиями, защищена на кафедре, студент хорошо владеет материалом, однако требуются уточнения в применяемых методиках (владеет на 80%)	Работа выполнена полностью, в соответствии с предъявленными требованиями, защищена на кафедре, студент свободно владеет материалом, полностью сформированы необходимые профессиональные способности
экзамен	Теоретические вопросы освещены менее 50 %, решена 1 практическая задача.	Теоретические вопросы освещены на 51% и решена 1 практическая задача полностью, а вторая с замечаниями	Теоретические вопросы освещены на 80% и практические задачи выполнены с небольшими замечаниями или полностью	Теоретические вопросы освещены в полном объеме и практические задачи выполнены без замечаний

**7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### 7.3.1. Примерные задания для контрольной работы

1. Сущность, предмет, объект дисциплины «Экономика предприятия»
2. Методы дисциплины «Экономика предприятия»:
3. Место «Экономики предприятия» в системе экономических наук
4. Понятие предприятия, цели и задачи, права и обязанности предприятия.
5. Классификация предприятий.
6. Порядок создания и регистрации предприятия.
7. Малые предприятия в экономике государства, эффективность их использования.
8. Предпринимательство, виды предпринимательства.
9. Государственное регулирование предпринимательства.
10. Основные функции и методы управления предприятием.
11. Организационные структуры управления.
12. Внешняя среда хозяйствования предприятий
13. Направления деятельности предприятия.
14. Правовые основы функционирования предприятий.
15. Организационная структура предприятия.
16. Добровольные и институциональные объединения предприятий.
17. Рыночная среда хозяйствования предприятий.
18. Принципы поведения предприятий на рынке.
19. Государственные органы управления предприятием.
20. Состав и структура кадров предприятия. Учет кадров на предприятии.
21. Управление персоналом предприятия.
22. Планирование численности персонала.

## 2. Вопросы к модульному контролю 2

1. Классификация затрат на предприятии.
2. Себестоимость продукции, виды и структура себестоимости.
3. Калькуляция себестоимости.
4. Пути снижения себестоимости продукции.
5. Понятие цены, функции и виды.
6. Финансовые результаты деятельности предприятия.
7. Формирование доходов, расходов и прибылей предприятия.
8. Прибыль предприятия, её сущность и значение.
9. Сущность понятия себестоимость и пути её снижения на предприятии.
10. Виды себестоимости продукции и методика их расчёта.
11. Рентабельность, ее виды и значение.
12. Факторы повышения прибыли и рентабельности предприятия.
13. Реструктуризация и санация предприятия.
14. Банкротство и ликвидация предприятия.
15. Финансовое состояние предприятия, показатели, методика расчёта.
16. Ликвидность предприятия и пути её повышения.
17. Анализ платежеспособности предприятия.
18. Показатели деловой активности предприятия.
19. Сущность инвестиций, их характеристика.
20. Роль научно-технического прогресса в повышении эффективности производства. Основные направления НТП.

### 3.Образец задания для контрольной работы

по дисциплине Экономика предприятия

(наименование дисциплины)

Модуль 1 (2 часа)

Вариант 1

I. Тестовое задание.

1. Что такое предприятие?

1) это самостоятельный хозяйственный субъект, производящий продукцию, товары и услуги, занимающийся различными видами экономической деятельности.

2) Одна из форм организации людей.

3) Хозяйство, выполняющее определенные виды работ.

4) Это организация, занимающаяся реализацией товаров.

5) Это организация основана на государственной собственности.

2. Что подразумевается под фондовооруженностью труда?

1) Сумма оборотных фондов в расчете на 1-го рабочего.

2) Сумма фондов обращения в расчете на 1-го рабочего.

3) Это отношение стоимости основных средств предприятия к средней годовой списочной численности рабочих.

4) Это сумма основных и оборотных фондов на 1-го рабочего.

5) Это сумма активных средств производства на 1-го рабочего.

3 Экономические методы управления предприятием включают:

1) Ценообразование.

### 7.3.2. Примерные темы курсовых работ

1.Предприятие в современной системе хозяйствования: проблемы и перспективы.

2.Предпринимательство: проблемы, поиски, решения.

3.Договорные взаимоотношения и партнёрские связи в предпринимательской деятельности.

4.Управление предприятием: сущность, функции и методы, организационные структуры управления.

5.Персонал предприятия. Классификация, структура и оценка персонала предприятия.

6.Кадровая политика и система управления персоналом на предприятии.

7.Капитал и производственные фонды предприятия: оценка, классификация, структура и эффективность использования.

8.Оборотные средства предприятия: общая характеристика, нормирование и эффективность использования.

9.Ресурсное обеспечение деятельности предприятия. Современное состояние, проблемы и перспективы

10.Инвестиционные ресурсы и факторы повышения их использования

### 7.3.3. Вопросы к экзамену

1. Сущность, предмет, объект дисциплины «Экономика предприятия»
2. Методы дисциплины «Экономика предприятия»:
3. Место «Экономики предприятия» в системе экономических наук
4. Понятие предприятия, цели и задачи, права и обязанности предприятия.
5. Классификация предприятий.
6. Порядок создания и регистрации предприятия.
7. Малые предприятия в экономике государства, эффективность их использования.
  
8. Предпринимательство, виды предпринимательства.
9. Государственное регулирование предпринимательства.
10. Основные функции и методы управления предприятием.
11. Организационные структуры управления.
12. Внешняя среда хозяйствования предприятий
13. Направления деятельности предприятия.
14. Правовые основы функционирования предприятий.
15. Организационная структура предприятия.
16. Добровольные и институциональные объединения предприятий.
17. Рыночная среда хозяйствования предприятий.
18. Принципы поведения предприятий на рынке.
19. Государственные органы управления предприятием.
20. Состав и структура кадров предприятия. Учет кадров на предприятии.
21. Управление персоналом предприятия.
22. Планирование численности персонала.
23. Основные фонды предприятия, их виды, структура.
24. Учет и методы оценки основных фондов предприятия.
25. Износ основных фондов предприятия, виды износа.
26. Амортизация основных фондов.
27. Показатели движения и технического состояния основных производственных фондов предприятия.
28. Фонд рабочего времени оборудования.
29. Показатели использования основных фондов. Основные направления повышения эффективности использования основных фондов.
30. Оборотные средства предприятия, их состав, структура.
31. Классификация оборотных средств предприятия.
32. Показатели использования оборотных средств, пути повышения эффективности их использования.
33. Нормирование оборотных средств.
34. Материальные ресурсы предприятия, сущность, значение и эффективность использования.

- 35.Методологические основы прогнозирования и планирования на предприятии.
- 36.Система планов предприятия.
- 37.Разработка производственной программы.
- 38.Маркетинговая деятельность предприятия.
- 39.Мотивация и оплата труда. Основные принципы организации оплаты труда.
- 40.Виды, формы и системы заработной платы.
- 41.Тарифная система организации заработной платы, ее элементы.
- 42.Формирование фонда оплаты труда.
- 43.Производительность труда, ее экономическое значение, показатели производительности труда.
- 44.Факторы, влияющие на изменение производительности труда.
- 45.Состояние и обеспеченность предприятия трудовыми ресурсами.
- 46.Нормирование труда.
- 47.Классификация затрат на предприятии.
- 48.Себестоимость продукции, виды и структура себестоимости.
- 49.Калькуляция себестоимости.
- 50.Пути снижения себестоимости продукции.
- 51.Понятие цены, функции и виды.
- 52.Финансовые результаты деятельности предприятия.
- 53.Формирование доходов, расходов и прибылей предприятия.
- 54.Прибыль предприятия, её сущность и значение.
- 55.Сущность понятия себестоимость и пути её снижения на предприятии.
- 56.Виды себестоимости продукции и методика их расчёта.
- 57.Рентабельность, ее виды и значение.
- 58.Факторы повышения прибыли и рентабельности предприятия.
- 59.Реструктуризация и санация предприятия.
- 60.Банкротство и ликвидация предприятия.
- 61.Финансовое состояние предприятия, показатели, методика расчёта.
- 62.Ликвидность предприятия и пути её повышения.
- 63.Анализ платежеспособности предприятия.
- 64.Показатели деловой активности предприятия.
- 65.Сущность инвестиций, их характеристика.
- 66.Роль научно-технического прогресса в повышении эффективности производства. Основные направления НТП.
- 67.Капитальное строительство и его роль в интенсификации производств.
- 68.Виды капиталовложений, их структура, источники, задачи и значение.
- 69.Экономическая эффективность капитальных вложений. Обоснование инвестиционных проектов.
- 70.Понятие и основные элементы производственного процесса.
- 71.Производственный цикл, пути его сокращения.

72.Поточное производство, его показатели.

73.Понятие и виды инновационных процессов.

#### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

##### **7.4.1. Оценивание выполнения контрольной работы**

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Соблюдение требований к оформлению	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; соблюдение требований к объему реферата
Грамотность	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; литературный стиль

##### **7.4.2. Оценивание курсовой работы**

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий



Обоснованность актуальности темы исследования	Тема актуальна, но имеются не более 3 замечаний к ее обоснованию	Тема актуальна, но имеются не более 2 замечаний к ее обоснованию	Актуальность темы исследования обоснована
Соответствие содержания теме	Соответствует, но имеются не более 3 замечаний	Соответствует, но имеются не более 2 замечаний	Соответствует
Полнота раскрытия темы	Тема раскрыта, но имеются не более 3 замечаний	Тема раскрыта, но имеются не более 2 замечаний	Тема полностью раскрыта
Уровень осмысления теоретических вопросов и обобщения собранного материала	Материал изложен, но нет четкого структурирования и аргументации теоретического материала	Материал структурирован, но имеются замечания по аргументации	Теоретический материал грамотно структурирован и аргументирован
Качество выполнения практической части	В содержании практической части имеются не более 4 методических ошибок	В содержании практической части допущены методические ошибки (не более 2)	Структура и содержание практической части соответствуют методическим рекомендациям. Допускаются неточности
Обоснованность и адекватный подбор методов исследования	Методы исследования, в основном, обоснованы и адекватны проблеме, но есть не более 3 замечаний к выбору методов	Методы исследования, в основном, обоснованы и адекватны проблеме, но есть не более 2 замечаний	Методы исследования обоснованы и адекватны проблеме
Обоснованность и четкость сформулированных выводов	В выводах есть неточности (не более 3)	В выводах есть неточности (не более 2)	Выводы сформулированы четко и отвечают на поставленные задачи
Соблюдение требований к оформлению работы	Работа оформлена согласно требованиям образовательной организации, литература по ГОСТ, но есть не более 4 замечаний	Работа оформлена согласно требованиям образовательной организации, литература по ГОСТ, но есть не более 3 замечаний	Работа оформлена согласно требованиям образовательной организации, литература по ГОСТ
Демонстрация коммуникативной культуры	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2.	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи

Защита курсовой работы и демонстрация коммуникативной культуры	К докладу имеются замечания, однако логика соблюдена; ответы на вопросы содержат недостатки. Речь недостаточно грамотная, нарушены некоторые нормы культуры речи	Доклад логичен, изложен свободно; ответы на вопросы в основном правильные. Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи, допускаются ошибки (не более 2)	Доклад логичен и краток, изложен свободно; ответы на вопросы правильны и полны. Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
--	--	---	---

### 7.4.3. Оценивание экзамена

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

## 7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Экономика предприятия» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает экзамен. В зачетно-экзаменационную ведомость вносится оценка по четырехбалльной системе. Обучающийся, выполнивший все учебные поручения строгой отчетности (Курсовая работа) и не менее 60 % иных учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД, допускается к экзамену. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся, получивший не менее 3 баллов на экзамене, считается аттестованным.

### *Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента*

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для экзамена
Высокий	отлично
Достаточный	хорошо
Базовый	удовлетворительно
Компетенция не сформирована	неудовлетворительно

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

### Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Гусарова, И. А. Экономика предприятия: учебное пособие / И. А. Гусарова, Ю. В. Пантелеева, К. В. Николаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Казань: КНИТУ, 2022. — 100 с. — ISBN 978-5-7882-3196-9. // Лань: электронно-библиотечная система.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/33077">https://e.lanbook.com/book/33077</a> 9
2.	Кравченко, Е. С. Экономика предприятия: учебное пособие / Е. С. Кравченко. — Донецк: ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2022. — 356 с. // Лань: электронно-библиотечная система.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/33884">https://e.lanbook.com/book/33884</a> 9

3.	Болдырева, Н. П. Экономика предприятия (организации) в схемах и таблицах : учебное пособие / Н. П. Болдырева ; научный редактор И. В. Зенченко. — 2-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2024. — 109 с. — ISBN 978-5-9765-5664-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/436538">https://e.lanbook.com/book/436538</a> (дата обращения: 16.10.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/436538">https://e.lanbook.com/book/436538</a>
4.	Столярова, О. А. Экономика предприятия : учебное пособие / О. А. Столярова, М. А. Полякова, Ю. В. Решеткина. — Пенза : ПГАУ, 2024. — 208 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/443633">https://e.lanbook.com/book/443633</a> (дата обращения: 28.11.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/443633">https://e.lanbook.com/book/443633</a>

### Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Спицына, Т. А. Экономика предприятия. Практикум : учебное пособие / Т. А. Спицына, Е. В. Марголина. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2022. — 108 с. — ISBN 978-5-394-04745-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/230177">https://e.lanbook.com/book/230177</a> (дата обращения: 15.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/230177">https://e.lanbook.com/book/230177</a> 7
2.	Экономика предприятия: практикум : учебное пособие / составитель Е. Б. Лерман ; под редакцией Е. Е. Пономаревой. — Новосибирск : СГУПС, 2022. — 79 с. — ISBN 978-5-00148-251-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/270869">https://e.lanbook.com/book/270869</a> (дата обращения: 31.10.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/270869">https://e.lanbook.com/book/270869</a> 9

3.	Экономика предприятия: практикум : учебное пособие / составитель Н. А. Храмцова. — Омск : СибАДИ, 2022. — 50 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/221492">https://e.lanbook.com/book/221492</a> (дата обращения: 07.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/221492">https://e.lanbook.com/book/221492</a>
4.	Митрофанов, С. В. Экономика предприятия сервиса : учебное пособие / С. В. Митрофанов. — Санкт-Петербург : СПбГУ ГА им. А.А. Новикова, 2024. — 212 с. — ISBN 978-5-907354-90-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/438740">https://e.lanbook.com/book/438740</a> (дата обращения: 14.11.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/438740">https://e.lanbook.com/book/438740</a>
5.	Морозов, И. В. Учебно-методическое пособие по всем видам практики студентов, обучающихся по направлению подготовки «Экономика», направленности (профилю) «Экономика предприятия» (уровень бакалавриата) : учебно-методическое пособие / И. В. Морозов. — Омск : ОмГУПС, 2023. — 24 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/419387">https://e.lanbook.com/book/419387</a> (дата обращения: 25.07.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебно-методическое пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/419387">https://e.lanbook.com/book/419387</a>

### 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>,
- 2.Федеральный образовательный портал [www.edu.ru](http://www.edu.ru).
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

### **Общие рекомендации по самостоятельной работе бакалавров**

Подготовка современного бакалавра предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность бакалавров, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; подготовка к контрольной работе; выполнение курсовой работы; подготовка к экзамену.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы бакалавра, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам - залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию бакалавров предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к экзамену.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

1) выполнять все определенные программой виды работ;

- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность бакалавра по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение курсовой работы;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у бакалавра умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

### **Работа с базовым конспектом**

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятым терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

### **Выполнение курсовой работы**

Курсовая работа является одной из форм самостоятельной учебно-исследовательской работы бакалавра.

Целью курсовой работы является: систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по изучаемой дисциплине; применение этих знаний при решении конкретных научных и практических задач; овладение методикой современных научных исследований; приобретение навыков оформления научных работ.

В зависимости от целей курсовой работы и курса обучения бакалавры могут выполнять курсовую работу различной степени сложности.

Различают следующие виды курсовых работ:

1. Теоретическая курсовая работа (реферативного характера) без проведения экспериментального исследования.
2. Курсовая работа исследовательского характера, предполагающая как теоретический анализ проблемы, так и проведение диагностического исследования по проблеме.
3. Курсовая работа методического (или прикладного) характера, включающая помимо теоретического анализа проблемы и проведения практического исследования внедрение полученных результатов проведенного исследования в практику работы.

Функция контроля при написании курсовой работы осуществляется посредством следующих форм: текущий контроль на консультациях с научным руководителем (организация обратной связи); итоговый контроль: рецензирование и защита курсовой работы.

После защиты за курсовую работу выставляется дифференцированная оценка. Критерии оценки следующие:

- обоснование актуальности работы;
- наличие гипотезы, целей и задач исследования;
- анализ основных теоретических положений по теме исследования, изложенных в научной литературе;
- использование адекватных диагностирующих методик;



- наличие качественного и/или количественного анализа;
- соответствие выводов целям и задачам исследования.

### Подготовка к экзамену

Экзамен является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. В случае проведения экзамена студент получает баллы, отражающие уровень его знаний.

Правила подготовки к экзаменам:

- Лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам.
- Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.
- Сначала студент должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательно аргументированные точки зрения.

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))**

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:

оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;

демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка: <https://imagemagick.org/script/index.php>

VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

- компьютерный класс и доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки) (должен быть приложен график занятости компьютерного класса);
- проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения лекционных занятий преподавателем и презентации студентами результатов работы
- раздаточный материал для проведения групповой работы;
- методические материалы к практическим занятиям, лекции (рукопись, электронная версия), дидактический материал для студентов (тестовые задания, мультимедийные презентации);

## **13. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения

навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи учебных занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

#### **14. Виды занятий, проводимых в форме практической подготовки**

(не предусмотрено при изучении дисциплины)