МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЁЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

ПРИКАЗ

«6» декабря 2021 г. №583

г. Симферополь

Об утверждении локальных актов
по охране труда

В целях реализации требований охраны труда, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, в соответствии с п. 2.1.2 и п. 2.1.4 Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утверждённого Постановлением Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13 января 2003 года № 1/29,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения инструктажей по охране труда с работниками и обучающимися ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова (Приложение № 1).
2. Утвердить Программу вводного инструктажа по охране труда в ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова (Приложение № 2).
3. Утвердить Программу первичного (повторного) инструктажа на рабочем месте по охране труда в ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова (Приложение № 3).
4. Контроль за реализацией и исполнением локальных актов по охране труда, предусмотренных пп. 1-3 настоящего приказа возложить на специалиста по охране труда Д.Ф. Умерова.
5. Управлению документооборота и контроля довести настоящий приказ до сведения ответственных и заинтересованных лиц.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор **Ч.Ф. Якубов**

Согласовано:

Первый проректор А.И. Лучинкина

Начальник отдела комплексной безопасности С.С. Мусаев

Начальник юридического отдела А.Н. Юнусова

Председатель первичной профсоюзной
организации работников
ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова Т.Ш. Ибрагимов

Специалист по охране труда Д.Ф. Умеров

Приложение № 1
к приказу от «06» декабря 2021 г. № 583

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

«УТВЕРЖДЕНО»

Ректор _____ / Ч.Ф. Якубов
(подпись) (инициалы фамилия)

«_____» _____ 2021 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель первичной профсоюзной организации работников ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова

_____ / Т.Ш. Ибрагимов
(подпись) (инициалы фамилия)

«06» декабря 2021 г.

Положение
о порядке проведения инструктажей по охране труда с работниками и обучающимися в ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова

Симферополь, 2021 г.

Положение
о порядке проведения инструктажей по охране труда с работниками и обучающимися в ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет виды, содержание и порядок проведения инструктажей руководителей, педагогических и технических работников, обучающихся образовательного учреждения.

1.2. Со всеми педагогическими и техническими работниками образовательного учреждения, поступившими на работу в учреждение в соответствии с законодательством, требованиями ГОСТ 12.0.004-2015, проводится инструктаж по охране труда, производственной санитарии и противопожарной безопасности.

1.3. Изучение вопросов безопасности труда организуется и проводится на всех стадиях образования в образовательном учреждении с целью формирования у обучающихся сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.

1.4. Обучающимся образовательного учреждения прививают основополагающие знания и умения по вопросам безопасности труда и другим видам деятельности в процессе изучения учебных дисциплин по программе «Безопасность жизнедеятельности». Обучение обучающихся (в виде инструктажей с регистрацией в журнале установленной формы) по правилам безопасности проводится перед началом всех видов деятельности при:

- учебных занятиях;
- трудовой и профессиональной подготовке;
- организации общественно-полезного труда;
- проведении экскурсий, походов;
- проведении спортивных занятий, соревнований;
- кружковых занятий и т.д.

1.5. По характеру и времени проведения инструктажей различают вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи.

2. Вводный инструктаж

2.1. Вводный инструктаж по охране труда проводится:

- со всеми вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности:
- с временными работниками и совместителями;
- со студентами, прибывшими на производственное обучение или практике;
- с обучающимися образовательного учреждения перед началом занятий по правилам безопасного поведения в учреждении, помещениях, кабинетах, перед выполнением лабораторных и практических работ в учебных кабинетах.

2.2. Вводный инструктаж для работников проводит специалист по охране труда.

2.3. Вводный инструктаж вновь принятых работников проводится по утвержденной руководителем учреждения Программе вводного инструктажа. Продолжительность инструктажа устанавливается в соответствии с утвержденной программой.

2.4. В образовательном учреждении разрабатывается программа вводного инструктажа.

2.5. С обучающимися образовательного учреждения вводный инструктаж проводят:

- кураторы, преподаватели со своей группой.

2.6. Вводный инструктаж должен проводиться в специально оборудованном для этих целей помещении или в кабинете по охране труда, где должны быть учебно-методические пособия, правила охраны труда при выполнении различных видов работ, плакаты по безопасности работы, образцы средств защиты и др.

2.7. О проведении вводного инструктажа с работниками делается запись в журнале регистрации вводного инструктажа по охране труда с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

2.8. Проведение вводного инструктажа с обучающимися регистрируют в журнале инструктажа обучающихся по охране труда с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

3. Первичный инструктаж на рабочем месте

3.1. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится руководителем структурных подразделений до начала производственной деятельности:

- со всеми вновь принятыми в образовательное учреждение работниками;
- с работниками, выполняющими новую для них работу;
- с временными работниками и совместителями.

3.1.1. Первичный инструктаж на рабочем месте для обучающихся, прибывших на производственное обучение или практику проводится руководителем производственной практики.

3.1.2. Первичный инструктаж на рабочем месте с обучающимися перед изучением каждой новой темы при проведении практических занятий в учебных аудиториях, лабораториях и мастерских проводит непосредственно руководитель работ (преподаватель, заведующий лабораторией, куратор и т.д.).

3.2. Первичный инструктаж на рабочем месте с педагогическими работниками проводит руководитель или один из его заместителей.

3.3. Первичный инструктаж на рабочем месте с техническим и обслуживающим персоналом проводит начальник эксплуатационно-хозяйственного отдела.

3.4. Противопожарный инструктаж с работниками проводиться лицом, ответственным за пожарную безопасность.

3.5. Первичный инструктаж на рабочем месте с обучающимися образовательного учреждения проводят кураторы, преподаватели со своей учебной группой.

3.6. Первичный инструктаж на рабочем месте с педагогическими работниками образовательного учреждения проводится по программе первичного инструктажа на

рабочем месте, утверждённой руководителем учреждения и согласованным председателем первичной профсоюзной организации и по их должностным обязанностям по охране труда.

3.7. Первичный инструктаж на рабочем месте с техническим и обслуживающим персоналом образовательного учреждения проводится по инструкциям по охране труда на рабочем месте, разработанными для каждой профессии и утверждёнными руководителем.

3.8. Первичный противопожарный инструктаж проводится отдельно со всеми работниками в сроки проведения инструктажа на рабочем месте.

3.9. Первичный инструктаж на рабочем месте с обучающимися проводится по инструкциям по охране труда на рабочем месте для соответствующих помещений, аудиторий, спортзалов, лабораторий и мастерских.

3.10. Согласно номенклатуре должностей и профессий для которых должны разрабатываться инструкции по охране труда для проведения первичного инструктажа на рабочем месте, утверждённые руководителем образовательного учреждения.

3.11. Первичный инструктаж на рабочем месте и противопожарный инструктаж с работниками регистрируются в журналах установленной формы с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего. В данном журнале оформляется допуск к работе с подписью лица, непосредственно отвечающего за работу инструктируемого.

3.12. Первичный инструктаж на рабочем месте с обучающимися регистрируется в том же журнале, что и вводный инструктаж с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

4. Повторный инструктаж на рабочем месте

4.1. Повторный инструктаж на рабочем месте с работниками проводится руководителем структурного подразделения по программам первичного инструктажа на рабочем месте, по должностным обязанностям по охране труда, инструкциям по охране труда на рабочем месте, инструкции о мерах пожарной безопасности.

4.2. Повторный инструктаж для педагогических работников, технического и обслуживающего персонала проводится руководителем структурного подразделения.

4.3. Повторный противопожарный инструктаж проводится не реже одного раза в полугодие, если в организации есть пожароопасное производство; не реже одного раза в год, если в организации нет пожароопасного производства.

4.4. С обучающимися повторный инструктаж на рабочем месте проводится не реже двух раз в год согласно инструкциям по охране труда на рабочем месте.

4.5. Повторный инструктаж на рабочем месте регистрируется в тех же журналах что и первичный инструктаж.

5. Внеплановый инструктаж

5.1. Внеплановый инструктаж проводится в случае:

- введения в действие новых или изменения законодательных и иных нормативных

правовых актов, а также инструкций по охране труда;

- изменения технологических процессов, замены или модернизации оборудования и других факторов, влияющих на безопасность труда;

- обнаружение случаев нарушения требований охраны труда, способствующих созданию реальных угроз наступления аварий, травм, тяжких последствий;

- требования, выдвинутые контролирующими органами;

- перерыв в работе более 30 календарных дней для сотрудников, работающих во вредных или опасных условиях труда.

5.3. Проведение внепланового инструктажа по охране труда поручается непосредственному руководителю работ на конкретном рабочем месте только с теми работниками, которых касаются причины проведения внепланового инструктажа.

5.2. Внеплановый инструктаж проводится индивидуально или с группой работников одной профессии, с группой обучающихся по одному вопросу.

5.3. Объем и содержание инструктажа определяется в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

5.4. Внеплановый инструктаж регистрируется в журналах инструктажа на рабочем месте с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего, а также указанием причины проведения внепланового инструктажа.

6. Целевой инструктаж

6.1. Целевой инструктаж проводится с работниками и обучающимися:

- при выполнении разовых работ;

- при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий;

- при выполнении работ, на которые оформляются наряд-допуск, разрешение или другие специальные документы;

- при проведении в организации массовых мероприятий;

- при направлении работника в командировку, по условиям которой он не попадает под юрисдикцию другого работодателя;

- перед проведением лабораторных и практических работ;

- перед освоением новых упражнений на занятиях по физической культуре;

- перед экскурсиями, походами, а также другими учебными и внеучебными мероприятиями;

- перед прохождением учебной, производственной или преддипломной практики с обучающимися. Обучающиеся, не явившиеся на инструктаж (в том числе по уважительной причине), не допускаются к прохождению практики.

6.2. Технический и обслуживающий персонал должен быть обеспечен спецодеждой и иными средствами защиты, необходимым для выполнения работы инструментом, инвентарём.

6.3. Запрещается давать разовые поручения по выполнению опасных и вредных работ, требующих специальной подготовки, навыков по выполнению данного вида работы, специальных приспособлений и т. д.

6.4. Целевой инструктаж фиксируется в журнале регистрации целевых инструктажей.

7. Общие требования

7.1. Дата регистрации вводного инструктажа и инструктажа на рабочем месте в специальном журнале с обучающимися по химии, физике, биологии, трудовому общению, физической культуре, основам охраны труда, безопасности жизнедеятельности должна совпадать с записью о проведении данных инструктажей в журнале учебных занятий.

7.2. Вводный инструктаж с обучающимися, инструктаж по охране труда при организации общественно-полезного труда проводится куратором группы, преподавателем со своей группой и регистрируется в специальном журнале установленной формы отдельно для каждой группы.

7.3. Все журналы регистрации инструктажей по охране труда должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью с указанием количества листов (страниц) и с подписью непосредственного руководителя.

7.4. Все инструкции по охране труда для работников, разработанные согласно номенклатуре должностей и профессий утверждаются руководителем образовательного учреждения.

7.5. Все инструкции по охране труда в образовательном учреждении регистрируются в журнале учета инструкций по охране труда и выдаются работникам образовательного учреждения с регистрацией в журнале учёта выдачи инструкций по охране труда.

Специалист по охране труда Д.Ф. Умеров

Приложение № 2
к приказу от «6» декабря 2021 г. № 583

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

«УТВЕРЖДЕНО»

Ректор _____ / Ч.Ф. Якубов
(подпись) (инициалы фамилия)

«___» декабря 2021 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель первичной профсоюзной организации работников ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова

_____ / Т.Ш. Ибрагимов
(подпись) (инициалы фамилия)

«06» декабря 2021 г.

Программа
вводного инструктажа по охране труда
в ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова

Симферополь, 2021 г.

Программа вводного инструктажа по охране труда
в ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова

№ п/п	Тема вводного инструктажа	Время, минут
1	Общие сведения об учреждении.	5
2	Основные положения законодательства об охране труда.	10
3	Основные трудовые права и обязанности работника.	5
4	Основные трудовые права и обязанности работодателя.	5
5	Ответственность за нарушение трудовой дисциплины.	5
6	Трудовой договор, рабочее время и время отдыха, охрана труда женщин, несовершеннолетних. Льготы и компенсации.	10
7.	Особенности регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет.	10
8.	Поощрение работников.	5
9.	Правила внутреннего трудового распорядка учреждения. Ответственность за нарушение Правил внутреннего трудового распорядка работников ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.	10
10.	Организация работы по охране труда в учреждении. Ведомственный государственный надзор и общественный контроль за состоянием охраны труда. Общие правила поведения работников ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.	10
11.	Опасные и вредные производственные факторы.	5
12.	Методы и средства предупреждения несчастных случаев: средства коллективной защиты, знаки безопасности, сигнализация. Основные требования по предупреждению электротравматизма.	10
13.	Основные требования производственной санитарии и личной гигиены.	10
14.	Средства индивидуальной защиты. Порядок и нормы выдачи средств индивидуальной защиты (СИЗ), сроки носки.	10
15.	Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев, аварий, пожаров, происшедших в учреждении и других аналогичных учреждениях из-за нарушений требований безопасности.	10
16.	Порядок расследования оформления несчастных случаев и профессиональных заболеваний.	10
17.	Порядок расследования оформления несчастных случаев с обучающимися и работниками.	10
18.	Пожарная безопасность. Способы и средства предотвращения пожаров. Действия персонала при их возникновении.	10
19.	Первая помощь пострадавшим. Действия работающих при несчастных случаях.	10
20.	Общие требования по охране труда при передвижении по территории учреждения.	10
21.	Электробезопасность.	10
	Общее время вводного инструктажа	**180**

Специалист по охране труда **Д.Ф. Умеров**

Приложение № 3
к приказу от «06» декабря 2021 г. № 583

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

«УТВЕРЖДЕНО»

Ректор _____ / Ч.Ф. Якубов
(подпись) (инициалы фамилия)

«___» _____ 2021 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель первичной профсоюзной организации работников ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова

_____ / Т.Ш. Ибрагимов
(подпись) (инициалы фамилия)

«06» декабря 2021 г.

Программа
первичного (повторного) инструктажа на рабочем месте по охране труда в ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова

Симферополь, 2021 г.

1. Введение

1.1. Программа проведения первичного (повторного) инструктажа на рабочем месте по охране труда для работников ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова (далее - программа) разработана в соответствии с ГОСТ 12.0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения», Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденным постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13 января 2003 г. № 1/29.

1.2. В программе изложены основные требования законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, локальных нормативных актов, инструкций по охране труда на рабочем месте и по безопасному выполнению работ, иной необходимой для обеспечения безопасности технической и эксплуатационной документации.

2. Общие положения

2.1. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится до начала самостоятельной работы:

- со всеми вновь принятыми работниками, включая работников, выполняющих работу на условиях трудового договора, заключенного на срок до двух месяцев или на период выполнения сезонных работ, в свободное от основной работы время (совместители), а также на дому (надомники) с использованием материалов, инструментов и механизмов, выделяемых работодателем или приобретаемых ими за свой счет;
- с работниками ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова, переведёнными в установленном порядке из другого структурного подразделения, либо работниками, которым поручается выполнение новой для них работы;
- с командированными работниками сторонних организаций.

2.2. Первичный (повторный) инструктаж на рабочем месте проводит непосредственно руководитель структурных подразделений.

2.3. Работники, не связанные с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием электрифицированного или иного инструмента, хранением и применением сырья и материалов, могут освобождаться от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте, утверждается приказом ректора.

2.4. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится с каждым работником индивидуально с практическим показом безопасных приемов и методов труда (при необходимости с использованием дистанционных технологий).

2.5. Работники допускаются к самостоятельной работе после прохождения индивидуальной стажировки, проверки теоретических знаний и приобретенных навыков безопасных способов работы.

3. Программа проведения первичного (повторного) инструктажа по охране труда на рабочем месте

3.1. Общие сведения об условиях труда работника:

- сведения о технологическом процессе, оборудовании и производственной среде на рабочем месте работника, характере его трудового процесса (напряженность и тяжесть);
- общие ознакомительные сведения о технологическом процессе и выпускаемой подразделением продукции;
- общее знакомство с оборудованием, находящимся на рабочем месте, в рабочей зоне и в пределах контролируемых подразделением территории и помещений;
- опасные и вредные производственные факторы, наличествующие на рабочем месте, и риски их воздействия на организм человека;
- средства коллективной защиты, установленные на оборудовании (предохранительные, тормозные устройства и ограждения, системы блокировки, сигнализации и т.д.);
- назначение, устройство и правила применения средств индивидуальной защиты, необходимых на рабочем месте;
- требования к безопасной организации и содержанию в чистоте и порядке рабочего места;
- требования безопасности при эксплуатации и техническом обслуживании (ремонте) оборудования, находящегося на рабочем месте;
- требования безопасности по предупреждению электротравматизма.

3.2. Порядок подготовки к работе:

- требования к спецодежде, спецобуви и другим средствам индивидуальной защиты;
- проверка исправности оборудования, пусковых приборов, инструмента, приспособлений, блокировок, заземления и других средств защиты;
- безопасные приемы и методы при выполнении работы.

3.3. В инструкции первичного инструктажа по охране труда (для профессий, должностей и видов работ) должны содержаться требования охраны труда:

- общие требования охраны труда;
- требования охраны труда перед началом работ;
- требования охраны труда во время работ;
- требования охраны труда в аварийных ситуациях;
- требования охраны труда по окончании работы.

3.4. Ознакомление со всеми инструкциями по рабочему месту и охране труда по профессии (должности).

4. Оформление результатов первичного (повторного) инструктажа на рабочем месте

4.1. Проведение первичного (повторного) инструктажа на рабочем месте регистрируется в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте. Конкретная форма фиксации результатов инструктажей и продолжительность проведения устанавливаются ректором (или иным уполномоченным им лицом) в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими безопасность конкретных видов работ. Все записи в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте

удостоверяются подписями инструктируемого и инструктирующего с обязательным указанием даты и времени проведения инструктажа.

4.2. Первичный (повторный) инструктаж на рабочем месте с персоналом подрядных (субподрядных) организаций, выполняющих работы на подконтрольных ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова – организатору обучения территории и объектах, проводит непосредственный руководитель (производитель) работ – представитель подрядной (субподрядной) организации совместно с руководителем подразделения или с ответственным за проведение подрядных работ на рабочих местах (в рабочей зоне, на территории) данного подразделения. Порядок безопасного выполнения этих работ, включающий порядок инструктирования работающих, может быть оформлен отдельным документом, являющимся неотъемлемой частью договора на выполнение подрядных (субподрядных) работ (оказание услуг).

Специалист по охране труда Д.Ф. Умеров

Программа первичного (повторного) инструктажа на рабочем месте по охране труда в ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова

№ п/п	Разделы и основные вопросы первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте	Время, минут
1	**Вводная часть.** Первичный инструктаж проводят со всеми принятыми на работу, командированными, обучающимися, прибывшими на практику, с работниками, выполняющими новую для них работу. Инструктаж проводится на рабочем месте в начале первого дня работы (или выполнением нового вида работ). Цель – ознакомить с рабочей обстановкой, требованиями техники безопасности. Время на проведение инструктажа от 1 до 3 часов, в зависимости от сложности и опасности работы. Проводит инструктаж непосредственный руководитель работ. Он проводится по инструкциям, разработанным для данного вида работ с учетом требований охраны труда. Инструктаж проводится с каждым индивидуально или с группой лиц, обслуживающих однотипное оборудование или, работающих в пределах одного рабочего места. По окончании инструктажа инструктор должен убедиться, что инструктируемый усвоил правильные и безопасные приемы работы, разобрался в инструкции по охране труда на данном рабочем месте и произвести регистрацию инструктажа в специальном журнале с обязательной подписью инструктируемого и инструктора.	15
2	**Правила внутреннего распорядка ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.** Основные обязанности сотрудников и обучающихся в ходе образовательного процесса. Производственная дисциплина (правила поведения в кабинете). Рабочее время, время отдыха и отпуска.	15
3	**Сведения о технологическом процессе и оборудовании.** Организация охраны труда на рабочем месте. Обучение работников и обучающихся безопасным методам работы. Особенности учебной программы. Создание безопасных условий труда. Основные вредные производственные факторы, возникающие на данном рабочем месте.	15
4	**Содержание инструкции для проведения первичного (повторного) инструктажа по охране труда на рабочем месте.** Общие требования охраны труда. Требования охраны труда перед началом работ. Требования охраны труда во время работ. Требования охраны труда в аварийных ситуациях. Требования охраны труда по окончании работы.	15
5	**Порядок подготовки рабочего места к работе.** Проверка исправности оборудования, инструмента. Проверка исправности средств защиты. Этапы работы при выполнении своих обязанностей на данном рабочем месте. Соблюдение требований программы.	15

6	**Требования по предупреждению электротравматизма.** Необходимость прохождения инструктажей на 1 группу электробезопасности (для работников) и соблюдение правил ТБ при работе с электрооборудованием	**10**
7	**Предупреждение травматизма и профзаболеваний.** Понятие травматизма, несчастного случая, профзаболевания. Порядок расследования несчастных случаев и учета травматизма.	**10**
8	**Средства индивидуальной защиты (СИЗ) на данном рабочем месте и правила пользования ими.** О порядке выдачи, учета СИЗ (спецодежда, перчатки, спецобувь и др.). О порядке пользования СИЗ работниками.	**10**
9	**Меры предупреждения аварий, взрывов, пожаров, случаев производственных травм.** Характерные причины аварий, взрывов, пожаров, случаев производственных травм и действия при возникновении опасных ситуаций. Обязанности сотрудника, учащегося при возникновении ЧС. Способы применения имеющихся средств пожаротушения, противоаварийной защиты и сигнализации, места их расположения. Последовательность действий при возникновении опасной ситуации в процессе работы, обучения (террористической атаки, захвата заложников)	**15**
	Общее время первичного (повторного) инструктажа	**120**

Специалист по охране труда **Д.Ф. Умеров**